

2023 年度  
苏州工业园区劳动监察大队  
单位决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

负责对全区劳动管理工作进行统筹规划、统计分析、调研总结；负责指导各功能区大队开展劳动保障监察、劳动人事争议调解仲裁、维稳、和谐劳动关系建设等工作；负责对基层大队协调联络、考核督办、业务培训等工作；负责承办园区党工委、管委会及人社部门交办的其他工作。

### 二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括劳动关系科、审理监督科、综合科。本单位无下属单位。

### 三、2023 年度主要工作完成情况

园区劳动监察大队坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习党的二十大精神，认真贯彻落实上级决策部署，坚持立足劳动监察工作职能，瞄准工作重点，突出自身特点，深入贯彻法律法规，高效廉洁推动工作，促使本年度劳动监察工作取得了良好成效。

#### 一、劳动监察工作

##### 1、开展重点领域专项执法

组织开展女职工劳动保护专项检查和清理整顿人力资源市场秩序专项行动，进一步保障女职工权益，清理整顿人力资源服务领域违法违规现象。配合就业、社保部门开展打击短期参保骗取失业补助金专项行动和劳务派遣单位截滞留稳岗返还资金清理专

项行动。结合人社行政许可事项联动监管、用人单位劳动保障信用等级评定等创新措施，与公安、市监、税务部门跨部门联动执法，形成对用人单位的全流程立体监管。累计完成“双随机”检查用人单位 3610 户次，立案查处违法行为 574 件，为 1.38 万名职工追索劳动报酬 3534.99 万元，督促办理社会保险登记 85 户，规范用人单位规章制度 121 件。开展书面审查全流程在线办理，累计完成用人单位书面审查 6661 户。

## 2、强化执法办案监督管理

加强对行政执法“三项制度”落实情况的监督检查，组织开展行政执法案卷评查，持续提升执法水平。强化行政执法人员培训和资格管理，落实行政裁量权基准规范。健全劳动监察规范化标准体系及工作流程，进一步提升园区劳动保障监察机构依法行政水平。陆续制定出台《苏州工业园区劳动保障监察办案指南（2023 年第 1 期）-劳动保障监察案卷材料装订工作指引》、《苏州工业园区劳动保障监察办案指南（2023 年第 2 期）-新法新规暨疑难案件办理指引》等制度性文件，为各功能区劳动保障监察机构落实相关业务流程要求提供制度依据。

## 3、推进根治欠薪工作

今年以来，园区劳动监察机构持续推进源头治理、系统治理和依法治理，进一步健全工作机制、强化项目监管，根治欠薪工作取得积极成效，欠薪矛盾总量得到了有效控制。充分利用全国欠薪线索核处平台、江苏人社公共服务平台、劳动关系隐患预警、社会治理现代化指挥中心通报等信息，结合劳动关系运行平

台减员大数据比对，累计形成根治欠薪每日研判 200 余期。会同规建委、各功能区组成联合检查组，对园区在建工程项目，特别是前期线索较多、群访集访的重点项目，开展全方位拉网式的排查。对发现的问题按照职责分工以移送函的形式移交对应职能部门查处，强化结果运用，形成工作闭环。进一步提升园区工程建设项目农民工工资“月结月清”水平，切实解决保障农民工工资支付制度“重覆盖、轻运行”的问题。建立工资支付保证金一窗式服务窗口，明确窗口服务事项清单，公示办事指南。优化工资保证金办理流程、简化资料报送程序，建立完备台账，实现工资保证金核定、备案、返还一窗式办理。积极落实相关硬件保障设施，细化工资保证金工作全流程，有效落实工资保证金制度。全年办理保证金业务 567 笔。

#### 4、打造“开工第一课”法治宣传服务品牌

围绕农民工工资专户、实名制管理、总包代发工资、工资保证金等核心制度，打造“开工第一课”法治宣传服务品牌，重点讲解农民工工资“有钱发”“发给谁”“怎么发”等关键问题。对新开工项目开展保障农民工工资支付政策滚动式宣传培训，形成了开工一批、培训一批、符合条件的核发月结月清公示贴的工作新模式。

## 二、劳动关系工作

### 1、组织协调各功能区样本企业完成部省市薪酬调查

按时完成部省市薪酬调查和最低工资政策实施评估专项调查、制造业人工成本监测试点等常态化调研。2023 年共完成部、

省级薪酬调查，涉及样本企业共 553 家，其中部级薪酬调查企业 232 家，省级薪酬调查企业 321 家。

## 2、完善企业劳动管理团队业务水平提升制度

常态化开展人社政策业务知识合格证考试，不断优化在线考试模块，引导和鼓励持证上岗。组织开展劳动关系协调员考试和培训工作，委托专业第三方组织劳动关系协调员再培训，提高协调员的能力与水平。共开展新证考试共 81 场，共 1563 参加考试，362 人通过考试，累计持证人数 5351 人。

## 3、进一步深化和谐劳动关系创建机制模式

深化探索与工会共同推进和谐劳动关系创建工作。探索在职工权益保障、劳动关系培训、企业职工薪酬指导、劳动关系和谐测评、劳动矛盾纠纷预防化解等领域，与工会组织的合作模式。和工会共同建立产改数字化实验室，开发建设园区产业工人队伍建设发展监测分析数字平台。

## 4、进一步提升集体协商水平

常态化跟进功能区集体合同签订情况；进一步探索开展以劳动者技能提升和技术创新要素为主要内容的集体协商，鼓励有条件的企业开展技能人才工资集体协商，推动集体协商工作提质增效。签订有效集体合同的企业为 900 家，有效集体合同数为 3328 份，有效区域性、行业性集体合同为 17 份。已签订 18 份技能提升、技术创新专项集体合同。

## 5、统筹推进企业和载体和谐劳动关系建设

按要求完成各级和谐企业、和谐园区、和谐街道培育评定工

作。经前期组织申报、审核、社会公示等程序，共新评定苏州市和谐企业 35 家、和谐工业园区 1 个、和谐乡镇（街道）2 个。本年度共有 2 家企业被评为“江苏省优秀劳动关系和谐企业”，高端制造与国际贸易区被评为“江苏省优秀劳动关系和谐工业园区”。

#### 6、推动劳动保障信用等级单位评定

广泛开展劳动保障诚信单位培育工作，不断优化评定流程和在线申报模块，加强宣传和指导，提高企业创建意识和水平。本年度共有 785 家企业被评为园区诚信单位，共 133 家企业评定为苏州市劳动保障 2A 级以上信誉单位。

#### 7、持续开展劳动关系和谐指数测评工作

对当前企业、载体和区域的和谐指数测评标准再优化，使其不断适应当前劳动关系趋势发展，在听取专家相关意见后，对劳动关系和谐指数指标体系进行了部分修改和新增，加强了“人工智能”相关技术效率指标，并根据国家出台的相关文件，优化了有关“强迫劳动”个别指标；进一步创新指数测评实施方法，提升反馈效率；本年度向园区已建工会企业和重点企业（3000 余家）发布测评通知，共有 1804 家企业按要求完成测评，收集问卷 6 万余份。

#### 8、持续开展群体性劳动纠纷隐患排查化解

在人社局指导下，园区大队积极贯彻落实上级劳动关系领域维护稳定工作的要求，紧盯重点案件化解，加强群体性隐患预警、排查和研判，全面做好园区社会稳定工作。

## 9、推动劳动关系运行管理平台三期建设

结合园区人社当前业务迫切需求和信息化基础，梳理、整合劳动关系、监察、仲裁、治欠等业务信息化建设需求，推动三期项目任务需求方案的制定和备案工作，建设内容包括区域产业用工形势监测研判、劳动关系监测预警指挥、工程建设领域农民工工资保证金管理、数字仲裁庭和欠薪纠纷综合治理等主要模块。

### 三、加强党建工作

#### 1、强化政治理论学习

以党的二十大报告、党章及《习近平著作选读》、《习近平新时代中国特色社会主义思想专题摘编》等为学习内容，抓好理想信念教育，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”；以《健全全面从严治党体系—推动新时代党的建设新的伟大工程向纵深发展》、《努力成长为对党和人民忠诚可靠、堪当时代重任的栋梁之才》等内容，抓好党纪作风建设，强化政治纪律和组织纪律；以全面深入开展第二批学习习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育为主要内容，深入学习贯彻习近平总书记对江苏、苏州工作重要讲话精神，引导广大党员坚定理想信念，进一步锤炼政治品质，提高担当本领，以担当践行初心使命，把干事创业的热情转化为攻坚克难的实际行动，进一步发挥党组织战斗堡垒和党员先锋模范作用。

#### 2、认真落实党建责任

始终把抓好基层党的建设作为首要任务，把党建工作摆上重要议事日程，纳入年度工作计划，强化对党建工作的安排部



署及工作指导，真正形成了党支部书记亲自抓、分管领导配合抓、党务工作人员具体干的齐抓共管工作格局。全面落实园区党工委关于印发《苏州工业园区基层党组织分类晋级管理办法》的通知，推动园区劳动监察大队党支部深入开展创先争优活动。大队党支部加强规范化建设，积极对照标准开展星级党组织建设，做到组织设置科学优化、领导班子坚强有力、党组织生活规范化、加强建设党员队伍、完善党建工作机制、阵地建设规范有序、党建引领中心工作、党建项目成效显著、品牌突出、党员群众认可满意度高。全体党员干部发挥模范带头作用，模范地执行好党中央的方针、政策，组织党员五带头，即带头学习提高、带头争创佳绩、带头服务群众、带头遵纪守法、带头弘扬正气，以示范带头作用促进党建工作进步，把党建工作推上一个新台阶。

### 3、扎实开展主题教育

全面深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，引导广大党员学思想、强党性、重实践、建新功，把思想转化为坚定理想信念、锤炼党性和指导实践、推动工作的强大力量。组织开展“牢记嘱托、感恩奋进、走在前列”大讨论，教育引导党员立足岗位做贡献；组织党员参观苏州全国劳动模范纪念馆，激励党员干部不忘初心、砥砺前行；积极组织全体党员干部参加“江苏百万党员学宪法学党章考法活动”；通过党组织书记专题党课，引导广大党员要用党的创新理论武装头脑、指导实践，更好地为园区高质量发展提供保障。积极开展“立足岗位做贡献”活动，进一步引导党员坚定理想信念和宗旨意识，更加强

化了使命和担当。开展“千村万企、千家万户”大走访，党员同志送法进“阳光社区”，丰富党员服务群众、奉献社会的内容和载体，引导广大党员立足岗位践行初心，在维护社会稳定、联系服务群众中挑重担、当先锋。

#### 4、推动工作深度融合

大队党支部紧紧围绕大队中心工作，充分发挥大队党支部在构建和谐劳动关系中的引领作用，进一步打开擦亮党建金字招牌。定期举办“和谐大讲堂”，通过“线下”“线上”多种方式，深入解读疫情劳动管理政策、数字化赋能劳动关系治理、劳动争议典型案例解析等课程，累计参与人员达 2000 余人次，为园区劳动关系和谐稳定营造良好氛围。搭建党组织先锋阵地，积极开展党员志愿服务，建立了生物医药产业园和谐劳动关系服务站，作为党建项目“和谐花红”的先锋阵地，每月安排党员为载体内企业提供法律政策咨询、劳资纠纷调解、劳动管理培训、企业挂钩指导及薪酬指导等志愿服务，全面提升载体劳动关系和谐程度。组建“安薪无忧”党建联盟，苏州一建、二建、恒泰商置、建设银行、江苏钟山明镜律所等单位参与联盟活动，积极构建“共建组织、共享资源、创新服务、共谋发展”的党建工作新格局，充分发挥大队党支部在保障农民工工资支付工作中的引领作用，进一步优化园区工程建设领域农民工工资保证金的收缴管理工作，为农民工合法权益保驾护航。

第二部分  
苏州工业园区劳动监察大队  
2023 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	659.64	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	659.64
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>659.64</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>659.64</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>总计</b>	<b>659.64</b>	<b>总计</b>	<b>659.64</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		659.64	659.64						
208	社会保障和就业支出	659.64	659.64						
20801	人力资源和社会保障管理事务	659.64	659.64						
2080105	劳动保障监察	659.64	659.64						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		659.64	606.97	52.67			
208	社会保障和就业支出	659.64	606.97	52.67			
20801	人力资源和社会保障管理事务	659.64	606.97	52.67			
2080105	劳动保障监察	659.64	606.97	52.67			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	659.64	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	659.64	659.64		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	<b>659.64</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>659.64</b>	<b>659.64</b>		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	<b>659.64</b>	<b>总计</b>	<b>659.64</b>	<b>659.64</b>		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		659.64	606.97	52.67
208	社会保障和就业支出	659.64	606.97	52.67
20801	人力资源和社会保障管理事务	659.64	606.97	52.67
2080105	劳动保障监察	659.64	606.97	52.67

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	606.97	550.00	56.97
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	550.00	550.00	
30101	基本工资	174.10	174.10	
30102	津贴补贴	75.28	75.28	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	105.03	105.03	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.74	40.74	
30109	职业年金缴费	20.37	20.37	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.46	10.46	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.53	1.53	
30113	住房公积金	30.69	30.69	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	91.81	91.81	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	56.97		56.97
30201	办公费	5.91		5.91
30202	印刷费	0.85		0.85
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费	8.17		8.17
30207	邮电费	2.63		2.63
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.91		0.91
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.27		0.27
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	0.86		0.86
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	7.98		7.98
30228	工会经费	8.77		8.77
30229	福利费	5.33		5.33
30231	公务用车运行维护费	1.21		1.21
30239	其他交通费用	0.01		0.01
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14.08		14.08
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		659.64	606.97	52.67
208	社会保障和就业支出	659.64	606.97	52.67
20801	人力资源和社会保障管理事务	659.64	606.97	52.67
2080105	劳动保障监察	659.64	606.97	52.67

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	606.97	550.00	56.97
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	550.00	550.00	
30101	基本工资	174.10	174.10	
30102	津贴补贴	75.28	75.28	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	105.03	105.03	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.74	40.74	
30109	职业年金缴费	20.37	20.37	
30110	职工基本医疗保险缴费	10.46	10.46	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.53	1.53	
30113	住房公积金	30.69	30.69	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	91.81	91.81	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	56.97		56.97
30201	办公费	5.91		5.91
30202	印刷费	0.85		0.85
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费	8.17		8.17
30207	邮电费	2.63		2.63
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.91		0.91
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.27		0.27
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费	0.86		0.86
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费	7.98		7.98
30228	工会经费	8.77		8.77
30229	福利费	5.33		5.33
30231	公务用车运行维护费	1.21		1.21
30239	其他交通费用	0.01		0.01
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14.08		14.08
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费	
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费					公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
5.22	2.00	1.22	0.00	1.22	2.00	0.80	3.00	2.07	0.00	1.21	0.00	1.21	0.86	0.00	2.64

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	1
国内公务接待批次(个)	5	国内公务接待人次(人)	49
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	4	参加培训人次(人)	68

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。  
 本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
 本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：苏州工业园区劳动监察大队

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	4.01
（一）政府采购货物支出	2.18
（二）政府采购工程支出	1.83
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 659.64 万元。与上年相比，收、支总计各增加 47.29 万元，增长 7.72%。其中：

#### （一）收入决算总计 659.64 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 659.64 万元。与上年相比，增加 47.29 万元，增长 7.72%，变动原因：新增了工作人员。
2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。


#### （二）支出决算总计 659.64 万元。包括：

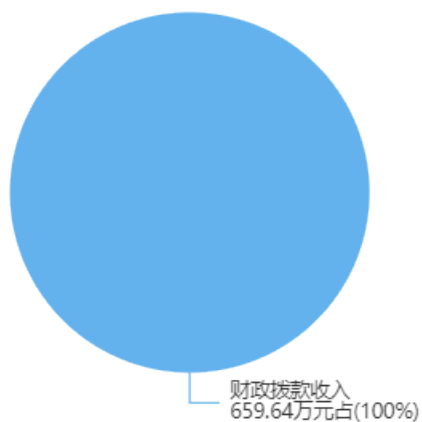
1. 本年支出决算合计 659.64 万元。与上年相比，增加 47.29 万元，增长 7.72%，变动原因：新增了工作人员。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 659.64 万元，其中：财政拨款收入 659.64 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

### 收入决算图

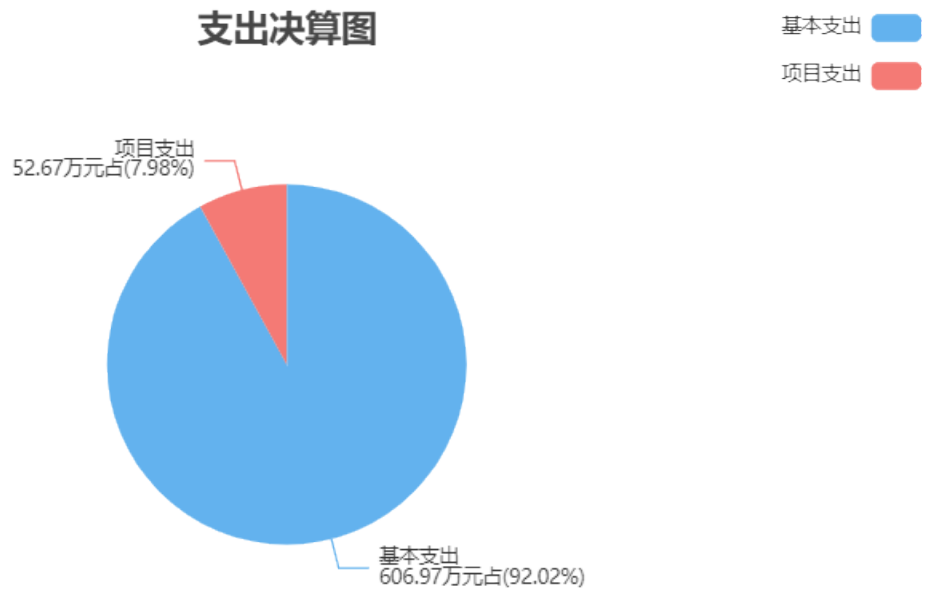
财政拨款收入 



### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 659.64 万元，其中：基本支出 606.97 万元，占 92.02%；项目支出 52.67 万元，占 7.98%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。





#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 659.64 万元。与上年相比，收、支总计各增加 47.29 万元，增长 7.72%，变动原因：新增了工作人员。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 659.64 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 639.99 万元相比，完成年初预算的 103.07%。其中：

##### (一) 社会保障和就业支出 (类)

人力资源和社会保障管理事务（款）劳动保障监察（项）。年初预算 639.99 万元，支出决算 659.64 万元，完成年初预算的 103.07%。决算数与年初预算数的差异原因：新增了工作人员。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 606.97 万元，其中：

（一）人员经费 550 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费 56.97 万元。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 659.64 万元。与上年相比，增加 47.29 万元，增长 7.72%，变动原因：新增了工作人员。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 606.97 万元，其中：

（一）人员经费 550 万元。主要包括：基本工资、津贴补

贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用经费 56.97 万元。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### (一) 财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 2.07 万元（其中：一般公共预算支出 2.07 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 0.47 万元，变动原因：公务车辆老化导致维保费用增加。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 1.21 万元，占“三公”经费的 58.45%；公务接待费支出 0.86 万元，占“三公”经费的 41.55%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 5.22 万元（其中：一般公共预算支出 5.22 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：未产生因公出国（境）费。

### (二) 财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 2 万元（其中：一般公共预算支出 2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：未产生因公出国（境）费。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 1.22 万元（其中：一般公共预算支出 1.22 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.21 万元（其中：一般公共预算支出 1.21 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 99.18%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 1.21 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出预算 2 万元（其中：一般公共预算支出 2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.86 万元（其中：一般公共预算支出 0.86

万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 43%，决算数与预算数的差异原因：公务接待厉行节约。其中：国内公务接待支出 0.86 万元，接待 5 批次，49 人次，开支内容：接待餐费；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0.8 万元（其中：一般公共预算支出 0.8 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：未产生会议费支出。2023 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 3 万元（其中：一般公共预算支出 3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.64 万元（其中：一般公共预算支出 2.64 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 88%，决算数与预算数的差异原因：节省开支。2023 年度全年组织培训 4 个，组织培训 68 人次，开支内容：监察、仲裁履职能力与综合素质提升培训、对企业的法律法规培训等。

## 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

## 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

## 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

## 十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 4.01 万元，其中：政府采购货物支出 2.18 万元、政府采购工程支出 1.83 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

## 十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元

（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 5 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 50.99 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 659.64 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按

照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入



之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)劳动保障监察(项)：**反映劳动保障监察事务支出。